



Le Centre Durocher est un centre communautaire de loisir, milieu de vie voué au mieux-être des résidants de la basse-ville de Québec. Il vise à améliorer les conditions de vie par la prise en charge individuelle et collective en utilisant le moyen privilégié du loisir, de l'action communautaire et de l'éducation populaire.

Le Centre Durocher est à la recherche d'une personne qui partage les valeurs suivantes : (l'accueil, l'écoute, l'entraide, l'inclusion, le partage et le respect.)

| OFFRE D'EMPLOI | |
|---|-------------------------------------|
| Titre de l'emploi | Coordonnateur secteur adulte |
| DESCRIPTION DE POSTE | |
| <p>Sous la responsabilité immédiate du directeur adjoint, le titulaire du poste organise, anime, contrôle, administre et évalue les activités relatives du secteur adulte.</p> | |
| FONCTIONS | |
| <p>Tout en respectant les normes du Centre Durocher, la personne devra :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Planifier les horaires, les locaux, et l'équipement; ➤ Promouvoir et publiciser l'ensemble des activités de son secteur; ➤ Évaluer les besoins en matériel et en équipement; ➤ Participer à l'embauche des moniteurs; ➤ Soutenir, conseiller et évaluer les activités et le personnel de son secteur; ➤ Maintenir et stimuler le milieu de vie; ➤ Promouvoir les saines habitudes de vie; ➤ Soutenir l'action bénévole; ➤ Développer et consolider des programmes; ➤ Effectuer toutes autres tâches connexes. | |
| EXIGENCES / COMPÉTENCES RECHERCHÉES | |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ DEC ou l'équivalent en intervention en loisir ou dans un domaine pertinent; ➤ 3 ans et plus d'expérience en loisir; ➤ Avoir de l'entregent, de l'initiative, un excellent sens de l'organisation, de la communication et des priorités; ➤ Expérience en gestion de personnel; ➤ Habileté à diriger et mobiliser; ➤ Capacité d'adaptation et bonne résistance au stress; ➤ Habileté à travailler en équipe et faire preuve de dynamisme; | |
| CONDITIONS DE TRAVAIL | |
| <ul style="list-style-type: none"> ➤ Permanent, temps plein, 35 heures/semaine; ➤ Assurances collectives; ➤ Horaire variable (jour, soir et fin de semaine); ➤ Salaire horaire : Entre 18,00\$ et 23,49\$ (selon expérience et formation); ➤ Date prévue d'entrée en fonction : 16 août 2021 | |

La personne intéressée doit faire parvenir son curriculum vitae accompagné d'une lettre de motivation par courriel seulement à Éric Cadorette, directeur adjoint : eric.cadorette@centredurocher.org

Seules les candidatures retenues seront avisées.