



# Info Spécial

---

Bonjour à toutes et tous,

En ces temps de confinement, le télétravail est devenu la voie privilégiée pour plusieurs d'entre vous. Des organismes communautaires sont à la recherche de solutions gratuites ou à prix modique pour leur permettre de conjuguer avec cette nouvelle réalité.

Que ce soit pour la tenue des réunions de conseil d'administration, vos rencontres d'équipe, le travail collectif sur des dossiers communs, les communications à vos membres ou la mise à niveau de vos outils logiciels, il existe de nombreuses solutions accessibles pour les organismes. Sans être exhaustif, le ROC 03 vous propose quelques avenues susceptibles de répondre à vos besoins.

Il importe de souligner que **le télétravail implique des enjeux de sécurité et de confidentialité**, éléments fondamentaux à considérer en cohérence avec le travail que vous devez réaliser: la vigilance dans l'utilisation des logiciels et plate-formes est de mise. Le ROC 03 invite donc ses membres à la plus grande prudence et à prendre les dispositions nécessaires afin de réduire au minimum les risques en cette matière (anti-virus, pare-feu, etc.).

[1. Pour les réunions en vidéo-conférence](#)

[2. Outils pour le travail en commun](#)

[3. Outils de transfert de fichiers](#)

[4. Communiquer avec vos membres](#)

[5. Besoins de vous procurer des logiciels?](#)

[6. Autres pistes pour le télétravail](#)

---

## **1. POUR LES RÉUNIONS EN VIDÉO-CONFÉRENCE**



**Zoom** requiert que la personne qui démarre la conversation soit inscrite sur la plate-forme web. L'inscription gratuite donne accès à un maximum de 40 minutes pour une réunion de groupe, jusqu'à 100 personnes peuvent y participer et le nombre de réunions est illimité. Une version payante (20\$ par mois) vous donne accès à des rencontres d'une durée maximale de 24 heures. L'animateur doit envoyer un lien URL aux autres participants. C'est une option pratique pour vos réunions. Le CDEAF a partagé sur son site Web un outil pour l'utilisation de cette plate-forme : <https://bit.ly/2wjiGFh>



**Facebook** permet de tenir une conversation audio ou vidéo pouvant accueillir jusqu'à 8 personnes en même temps, et ce, en tout temps, et pour une durée de votre choix. Les personnes participant à la conversation doivent avoir un compte Facebook et/ou Messenger. Un moyen à votre portée si votre équipe est déjà connectée.



**Skype** est l'alternative à envisager si certains des membres de votre équipe ou de votre C.A. sont dans l'impossibilité d'utiliser le matériel informatique requis ou n'ont pas accès à l'Internet. Il est beaucoup moins onéreux qu'une téléconférence traditionnelle, et à cet égard, plus avantageux. Il est possible d'inviter une personne à se joindre à la conversation, même si elle n'a pas de compte Skype. Un maximum de 50 personnes peut participer à une rencontre sur cette plate-forme.

---

## 2. OUTILS POUR LE TRAVAIL EN COMMUN



**Slack** est une plate-forme collaborative qui permet de remplacer les courriels et messages instantanés entre les membres de votre équipe, tout en organisant vos communications de façon thématique. Il est aussi possible d'y tenir des conversations audio avec quelqu'un sur le même espace de travail que vous. La version gratuite vous permet d'ajouter des liens vers une dizaine d'applications (Google Drive, Skype, DropBox, etc.). Une fois installées, les applications appartiennent à l'ensemble de l'équipe de travail qui utilise la plate-forme. Cela permet de demeurer sur Slack tout en y travaillant.



**Google Drive** est conçu pour travailler collectivement des documents de type Word (Google Doc), Excel (Google Sheet), PowerPoint (Google Slide), etc. Il suffit d'avoir un compte Gmail pour utiliser cette plate-forme. Il peut y avoir certaines difficultés concernant la mise en page, mais pour élaborer ensemble un contenu, il s'agit d'un outil très pratique. Une personne n'ayant pas de compte Gmail peut aussi travailler sur un document pour lequel elle reçoit une invitation et une autorisation à en modifier le contenu. La CDC de Bellechasse a produit un outil disponible en ligne pour les organismes :

<http://www.cdcbellechasse.com/wp-content/uploads/Initiation-aux-outils-Google.pdf>

---

## 3. OUTILS DE TRANSFERT DE FICHIERS



**WeTransfer** est une plate-forme qui permet le partage de fichiers volumineux (jusqu'à 2Go avec la version gratuite) facilement et rapidement. Il suffit de

s'inscrire, de télécharger le fichier voulu et d'envoyer un lien ou un courriel à vos contacts. Les transferts sont supprimés après 7 jours.

---

#### 4. COMMUNIQUER AVEC VOS MEMBRES



**Mailchimp** est une plate-forme de marketing en ligne utilisée par certains organismes pour la production et l'envoi de bulletins d'information à leurs membres. Des modèles de lettre y sont déjà disponibles, mais vous pouvez également concevoir les vôtres. Cet outil permet également un suivi des campagnes de lettres que vous envoyez. Il existe plusieurs tutoriels sur le Web pour comprendre son utilisation. La version gratuite permet d'avoir jusqu'à 2000 contacts, ce qui est suffisant pour plusieurs organismes. Pour utiliser Mailchimp, vous devez vous inscrire.

---

#### 5. BESOINS DE VOUS PROCURER DES LOGICIELS?



**TechSoup Canada** est une organisation qui vient en aide à des OBNL et organismes de bienfaisance en facilitant l'accès à la technologie, notamment par la possibilité de se procurer des logiciels à prix modique. Parfois, mieux s'équiper est un prérequis au télétravail pour votre organisme. Pour plus d'information ou pour vous inscrire, consultez le lien suivant :

<https://www.techsoupcanada.ca/fr/francais>

---

#### 6. AUTRES PISTES POUR LE TÉLÉTRAVAIL

Consultez le site Internet du CDEACF, son dossier spécial COVID-19 et sa section «POUR S'ADAPTER AU TÉLÉTRAVAIL». Vous retrouverez notamment des tutoriels pour le fonctionnement de Skype, un guide d'utilisation pour Zoom, une boîte à outil de cybersécurité, etc. Visitez <http://cdeacf.ca/covid19>

---

**L'Équipe du ROC 03**

5350, boul. Henri-Bourassa, suite 220

Quebec, G1H 6Y8

Courriel : [info@roc03.com](mailto:info@roc03.com)

Tel.: 418.524.7111

[www.roc03.com](http://www.roc03.com)



[Facebook](#)



[Twitter](#)



[YouTube](#)



[Site Internet](#)



[Adresse courriel](#)

---

This email was sent to <<Email Address>>

[why did I get this?](#) [unsubscribe from this list](#) [update subscription preferences](#)

Regroupement des organismes communautaires de la région 03 · 1577, 3e avenue · Quebec, Qc G1L 2Y4 · Canada

