



INTERVENANT.E DE PROXIMITÉ

MIELS-Québec est un organisme communautaire qui œuvre auprès des personnes vivant avec le VIH-SIDA depuis plus de 35 ans. Il offre aussi des services d'information, d'éducation et de prévention auprès des populations considérées à risque de contracter le VIH. MIELS compte au-delà de 20 employés et plusieurs dizaines de bénévoles qui interviennent de multiples façons afin de supporter les diverses activités de l'organisme.

Principales responsabilités

Relevant de la coordonnatrice des interventions communautaires et cliniques, l'intervenant.e de proximité développe des relations significatives auprès des personnes vivant avec le VIH-sida; il effectue, en concertation avec le membre, l'évaluation des besoins et développe des plans d'action. Il coordonne les services et activités prévues au plan d'intervention.

Tâches principales

- Accueillir, aider individuellement, soutenir et accompagner les membres;
- Maintenir des partenariats et corridors de service avec les partenaires des réseaux santé et communautaires;
- Créer et maintenir un lien de confiance avec les membres;
- Réaliser des rencontres individuelles à domicile;
- Faciliter l'accès aux ressources et y accompagner les membres;
- Soutenir les membres dans une perspective de réduction des méfaits et d'empowerment;
- Assurer le suivi sur les rencontres en lien avec les objectifs et les plans d'action;
- Participer aux discussions cliniques et aux réunions d'équipe;
- Contribuer au développement de la vie associative et démocratique du Mouvement;
- Établir et développer des outils d'intervention;
- Participer activement aux réunions de secteur et d'équipe;
- Collaborer à l'identification des besoins en matière d'activités, de matériel, d'équipement et autres ressources;
- Collaborer à la compilation et à l'analyse des données, à l'élaboration des bilans et rapports;
- Effectue toute autre tâche nécessaire au bon fonctionnement de l'organisme.

Qualifications requises

- Détenir au minimum un DEC ou une technique en travail social;
- Capacité à appliquer un plan d'action et à respecter les échéanciers;



MOUVEMENT D'INFORMATION
ET D'ENTRAIDE DANS LA LUTTE
CONTRE LE VIH-SIDA À QUÉBEC

- Excellent français écrit et parlé;
- Habileté en communication écrite et verbale;
- Excellente connaissance de la suite Office;
- Expérience dans le milieu communautaire : un atout;
- Permis de conduire et automobile obligatoire.

Compétences

- Habileté en relation d'aide;
- Excellente capacité à entrer en relation avec les gens;
- Jugement informel et grand sens de l'éthique;
- Faire preuve d'ouverture d'esprit, d'autonomie et de non-jugement;
- Avoir le désir et la facilité de travailler en équipe interdisciplinaire.

Conditions de travail

- Poste permanent ;
- 35 heures par semaine (lundi au vendredi);
- Horaire de jour, de semaine;
- Salaire selon la structure salariale en vigueur (20,83\$ à 22,10\$);
- Prime d'attraction de 500\$ à la complétion de la probation de 3 mois;
- 8 % de vacances annuelles + 2 semaines de congés des Fêtes payés;
- 63 heures de congés de maladie payés;
- Horaire permettant une meilleure conciliation travail/vie personnelle;
- REER Plus avec cotisation de l'employeur;
- Programme de soutien au mieux-être des employés.

Mode de transmission des candidatures

Si vous possédez les qualifications requises et que notre mission vous tient à cœur, nous vous invitons à transmettre votre curriculum vitæ et une lettre d'intention par courriel : candidature@miels.org.

Début d'emploi : dès que possible

Nous remercions tous les candidats(es) de leur intérêt pour ce poste et de l'intérêt pour notre organisme. Cependant, veuillez prendre note que seules les candidatures sélectionnées seront contactées.



MOUVEMENT D'INFORMATION
ET D'ENTRAIDE DANS LA LUTTE
CONTRE LE VIH-SIDA À QUÉBEC

N.B. À compétences et formation égales, MIELS-Québec privilégie l'embauche de personnes vivant avec le VIH-sida.