



Offre d'emploi

La YWCA Québec favorise le bien-être, la sécurité et le développement du plein potentiel de toutes les femmes et de toutes les filles. Nous sommes à la recherche de personnes pour occuper le poste de :

CHARGÉ·E DE PROJET-CAMPS JEUNESSE

Unique dans la Capitale-Nationale, la YWCA Québec offre des services jeunesse qui s'adresse aux filles et aux jeunes au genre créatif de 10 à 17 ans. Via une approche féministe intersectionnelle, l'équipe vise à amener les jeunes de tous horizons à développer leurs habiletés relationnelles, leur confiance, leur pouvoir d'agir ainsi que leur esprit critique. Nos services sont majoritairement déployés en milieux défavorisés et en particulier auprès des jeunes issus.e.s des diversités.

Sous la supervision de la coordonnatrice des services jeunesse et en collaboration avec l'équipe, la personne sera responsable d'organiser les différents volets de nos trois camps estivaux, soit le camp rock, leadership et le camp skate. D'une durée d'une semaine chaque, les camps visent à développer l'estime de soi, la confiance et le leadership des filles et jeunes issus de la diversité de genre en investissant des milieux traditionnellement masculins.

Responsabilités

- Élaborer la programmation des activités et ateliers des camps;
- Planifier les besoins de ressources humaines, d'équipements, de locaux et de matériaux et effectuer les réservations nécessaires;
- Assurer la fonction de coordination pendant les camps;
- Recruter les partenaires et contractuels selon les besoins identifiés;
- Effectuer la rédaction de subventions et de commandites ainsi que la reddition de comptes des projets;
- Faire le suivi des livrables des projets et s'assurer que les objectifs sont atteints;
- Assurer le suivi du budget des projets et du budget global du département;
- Effectuer le lien avec les autres départements ainsi qu'avec les partenaires, et assurer une communication efficace;
- Effectuer toutes autres tâches nécessaires à la fonction.

Exigences

- Bonne connaissance des organismes jeunesse de Québec et/ou un réseau de contacts dans le milieu culturel
- Adhérer à la philosophie et aux pratiques de l'éducation populaire et du féminisme intersectionnel;
- Excellente organisation du travail et gestion des tâches à multiples échéances;
- Aisance à travailler dans un mode de gestion participative;
- Formation ou expérience pertinente au poste;
- Habiletés et/ou expérience en gestion de projet et en rédaction de subventions;
- Solides capacités de rédaction;
- Aptitudes recherchées : leadership, capacité à travailler en équipe, autonomie, créativité, bon sens de l'initiative et capacité d'adaptation.

Conditions d'emploi

- Contrat d'un an, avec possibilité de renouvellement;
- 32 heures par semaine du lundi au vendredi de jour (soir et fin de semaine occasionnels) ;
- Salaire horaire à 21,88\$, selon la grille salariale en vigueur;
- Accès aux activités de loisirs et à la piscine;
- Entrée en poste dès que possible.

Pour postuler

La YWCA et plus particulièrement les services jeunesse visent à offrir des modèles positifs et diversifiés dans les services offerts. Ainsi, nous encourageons les personnes issues des communautés autochtones et racisées, des communautés LGBTQIA2+, de la diversité corporelle et fonctionnelle ou du spectre de la neurodiversité à nous faire parvenir leur candidature.

Pour postuler, transmettre une lettre de motivation et un curriculum vitae à
Alex Janelle, coordonnatrice des services jeunesse à alex.janelle@ywcaquebec.qc.ca