

**AFFICHAGE INTERNE ET EXTERNE
D'UN POSTE D'INTERVENANT.E À LA FIDUCIE
POUR UN REMPLACEMENT À DURÉE INDÉTERMINÉE
De 35 heures par semaine (du lundi au vendredi)**

Sous la supervision de son supérieur immédiat, les tâches liées au poste d'intervenant.e à la Fiducie sont :

- ✓ Soutenir la personne dans ses apprentissages au niveau financier, son rétablissement, le développement de son autonomie et l'acquisition d'habiletés dans la vie quotidienne, selon les critères de pratique du modèle axé sur les forces des individus et l'approche « Logement d'abord » ;
- ✓ Accompagner la personne dans les démarches nécessaires au développement de son autonomie financière ;
- ✓ Établir des ententes de paiement au besoin avec différents fournisseurs ;
- ✓ Effectuer des activités d'entretien et de maintien au logement avec la personne afin que son logement demeure fonctionnel, sécuritaire et salubre ;
- ✓ Faire de la médiation entre les personnes et leur propriétaire tout en accompagnant la personne dans ses démarches d'aménagement et de relocalisation au besoin ;
- ✓ Établir des liens avec les organismes partenaires en itinérance et la communauté afin de favoriser le rétablissement et la résolution des problèmes que rencontrent les personnes accompagnées ;
- ✓ Consigner dans les dossiers les notes d'interventions dans les délais requis ;
- ✓ Travailler en équipe multidisciplinaire ;
- ✓ Assister aux réunions d'équipe et participer aux activités de supervision clinique ;
- ✓ Effectuer toutes autres tâches connexes.

Exigences: Diplôme d'études collégiales dans une discipline reliée à la relation d'aide ;
Bonne capacité à travailler en équipe ;
Être responsable, souple, autonome ;
Flexibilité au niveau de l'horaire de travail.

Conditions salariales :	Selon la convention collective en vigueur, reconnaissance d'expérience pertinente.
--------------------------------	--

Période d'affichage :	Du 04 au 13 novembre, à 17h
------------------------------	-----------------------------

Les candidatures seront reçues en communiquant par courriel à pech@qc.aira.com ET maeva.laure-piron@infopech.org
--