Offre d'emploi à la Fraternité Saint-Alphonse

Acteur important du secteur de Beauport, la Fraternité Saint-Alphonse est un organisme à but non lucratif (OBNL) qui intervient auprès de personnes vivant de grandes difficultés (santé mentale, dépendances, itinérance, désaffiliation, etc.). Notre maison héberge, de façon transitoire, toute personne vivant ces difficultés et désirant reprendre sa vie en main.

Nous sommes à la recherche d'un.e

Intervenant.e en réaffiliation

Dans le respect de la mission et des valeurs de la Fraternité, sous la supervision du directeur général, l'intervenant.e travaille directement auprès des personnes venant chercher des services de l'organisme (repas du midi ou du soir, ou hébergement de dépannage pour quelques semaines). Ses interventions incluent l'accueil, le dépannage, l'écoute active, le référencement vers d'autres organismes et l'accompagnement dans des démarches visant la réaffiliation. Sa présence contribue à la responsabilisation des personnes et à la tranquillité et la sécurité des lieux.

Principales responsabilités

- Recevoir les demandes d'hébergement, évaluer l'admissibilité des personnes et référer si nécessaire.
- Accueillir et accompagner les personnes admises en séjour de dépannage : les installer dans la ressource, les soutenir dans leurs démarches visant à se reloger et à mettre en place un plan d'action, et les référer vers les ressources pouvant contribuer à l'atteinte de leurs objectifs.
- Offrir de l'écoute et un suivi personnalisé à ces résidents, selon l'intérêt et les besoins de chacun.e, et soutenir ces personnes dans l'acquisition de diverses habiletés aux plans personnel, interpersonnel et social.
- Développer des liens de confiance et offrir de la présence de milieu à l'ensemble des personnes fréquentant la Fraternité St-Alphonse, en particulier au moment des repas, afin d'encourager et soutenir les gestes pouvant contribuer à l'amélioration de leurs conditions de vie.
- Gérer les situations de crise, en collaboration avec l'équipe. Si l'intervention doit être assurée par un partenaire externe, assurer une liaison continue jusqu'à la fin de l'intervention.
- Superviser l'entretien des espaces dédiés à l'hébergement de dépannage.
- Représenter, au besoin, l'organisme auprès de certains partenaires et dans des lieux de concertation.
- Collaborer avec la direction à diverses tâches administratives liées au projet (tenue des dossiers individuels, compilation de diverses données, redditions de comptes, etc.).

Exigences du poste

- Posséder une formation collégiale ou universitaire dans un domaine lié à l'intervention sociale (éducation spécialisée, travail social, etc.). Toute combinaison de formation ou d'expérience pertinente sera également considérée.
- Avoir de l'expérience en milieu communautaire et en intervention.
- Avoir des aptitudes pour travailler avec une clientèle présentant des problématiques liées à la santé mentale et aux dépendances, ou vivant une grande précarité.
- Être à l'aise d'intervenir dans des contextes informels et pouvoir intervenir en situation de crise.

- Être en mesure d'intervenir en collaboration avec d'autres organismes du milieu.
- Faire preuve de débrouillardise, d'initiative, d'autonomie et de jugement.
- Qualités recherchées : souplesse, habiletés relationnelles et leadership.
- La connaissance du milieu communautaire de Beauport est un atout.

Conditions de travail

- 35 heures/semaine.
- Salaire : à partir de 28$ l'heure.
- Dîners et soupers fournis par l'organisme.
- Horaire en présence du lundi au jeudi, de 11h30 à 20h30, et vendredi de 9h à 12h.
- 6% de vacances annuelles.
- Contrat d'un an, jusqu'au 30 septembre 2027, avec possibilité de renouvellement (selon le financement disponible).
- Entrée en poste dès que possible.

Pour postuler :

Merci de faire suivre votre candidature avec lettre de motivation à arossgestion@gmail.com. Le poste restera ouvert et les entrevues se réaliseront en continu jusqu'à ce que nous trouvions la bonne personne. Nous prendrons le temps de lire chaque candidature, mais nous ne contacterons que les personnes retenues pour une entrevue. **Postulez sans tarder !**

Pour plus d'informations : Ann Ross, 418 580-8976 ou arossgestion@gmail.com.